



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **Amber Hina**
Indirizzo(i) Via Marconi 44A, 39055 Laives Bolzano
Telefono(i) 3474861293
E-mail hina_amber_3@hotmail.com
Cittadinanza italiana
Data di nascita 09.07.1989
Sesso Femminile

Esperienza professionale

Date 08-09-2022 ad Oggi
Lavoro o posizione ricoperti Mediazione in diversi settori(Scuola, Distretti, Centri di antiviolenza,,)
Principali attività e responsabilità Mediatrice
Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Savera
Date 24.06.2019-30.08.2019
Lavoro o posizione ricoperti Varie attività con i bambini di età dai 3 ai 6 anni
Principali attività e responsabilità Operatrice
Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione la strada (Der Weg)
Date 07.09.2012-13.06.2013
Lavoro o posizione ricoperti Hilfe und Überwachung von Kinder aktivität
Principali attività e responsabilità Betreuerin
Nome e indirizzo del datore di lavoro Kinderfreunde Terlan
Date 07.2011-08.2011
Lavoro o posizione ricoperti Commessa
Principali attività e responsabilità Gestione delle vendite, sistemazione della merce, addetta alle vendite assistenza clienti
Nome e indirizzo del datore di lavoro Zara Merano
Date 2011
Lavoro o posizione ricoperti Tirocinio a casa di Riposo

Principali attività e responsabilità	Animatrice, organizzazione di attività ricreative per anziani, pianificazione e calendarizzazione delle attività, verifica e monitoraggio delle attività svolte.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Villa Europa
Date	2009
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio presso la scuola Elementare "A. Manzoni" di Bolzano
Principali attività e responsabilità	Osservatrice ed animazione, organizzazione di attività ludiche e ricreative
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola A. Manzoni di Bolzano
Date	2008
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio presso a scuola Melarancia
Principali attività e responsabilità	Osservazione e collaboratrice assistenza durante lo svolgimento delle attività didattiche e animazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola dell'infanzia materna Melarancia

Istruzione e formazione

Date	01/12/2011- 01/12/2012
Titolo della qualifica rilasciata	Operatrice d'Ufficio, Agente Rappresentante di Commercio
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<p><u>Le materie del corso sono:</u></p> <p>Contabilità semplificata, contabilità ordinaria, economia, diritto commerciale, diritto del lavoro</p> <p>Contabilità agenti e rappresentanti di commercio, informatica, comunicazione in azienda e tecnica di vendita, seminari di orientamento alla cittadinanza, lingua italiana, lingua tedesca.</p> <p><u>Il corso prevede il rilascio delle seguenti certificazioni:</u></p> <p>Certificazione CILS per la lingua italiana, Certificazione TELC per la lingua tedesca, Certificazione ECDL d'informatica e Certificazione EBCL per le competenze economiche.</p> <p><u>Le qualifiche previste sono:</u></p> <p>Operatrice d'Ufficio Agente e Rappresentante di Commercio</p> <p><u>Le Certificazioni e qualifiche ottenute sono:</u></p> <p>Agente e Rappresentante di Commercio Certificazione CILS per la lingua italiana Certificazione TELC per la lingua tedesca Certificazione ECDL d'informatica Operatrice d'Ufficio</p>

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Dipartimento Istruzione e Formazione Italiana - Area formazione professionale italiana – Scuola professionale provinciale per il Commercio Turismo e Servizi "L. Einaudi", via S. Geltrude 3, 39100 Bolzano tel. 0471 41 44 79

2011-2012

Frequenza del percorso di studi per l'ottenimento del Diploma di maturità .

psicologia, pedagogia, inglese, tedesco, igiene, musica , statistica, tecnica organizzativa, letteratura

italiana, storia etc.

ITAS-Istituto tecnico per le attività sociali Sandro Pertini

2005 -2010

Attestato di frequenza per il completamento di 5 anni di studio

Sociologia, psicologia, pedagogia, filosofia, storia, letteratura italiana, matematica, latino, fisica,

e biologia, inglese, musica tedesco etc.

Liceo Socio-psico pedagogico "G. Pascoli" di Bolzano

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Urdu**

Altre lingue **Italiano , Tedesco , Inglese**

Esami e Certificazioni Attestato di bilinguismo in lingua italiana e tedesca di livello D rilasciato dalla Provincia Autonoma di Bolzano.

Certificazione della lingua italiana CILS livello B2

Certificazione della lingua tedesca TELC livello A2

Autovalutazione <i>Livello europeo (*)</i>	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Italiano	B2	B2	C1	C1	B2
Tedesco	A2	A2	A2	A2	A2
Inglese	B1	B1	A2/B2	A2/B1	A2-B1

Capacità e competenze sociali Sono una persona disponibile, rispettosa ed energica, con buone capacità di team working e di comunicazione.

Ho buone capacità relazionali anche in contesti multiculturali.

Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative e mi piace imparare e crescere professionalmente.

Capacità e competenze organizzative Sono una persona precisa, puntuale ed organizzata. Durante le esperienze di stage ho potuto mettere in pratica alcune idee progettuali, curandone sia gli aspetti organizzativi, sia quelli di attuazione.

Capacità e competenze
tecniche

Sono in grado di usare macchine per ufficio come fax, fotocopiatrice, etc.

Capacità e competenze
informatiche

Buone conoscenze degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, Buona capacità di navigare in internet.

Photoshop, Photoscape

Capacità e competenze
artistiche

Ho studiato per un anno pianoforte, Sono in grado di creare disegno con l'henné

Patente

B

Data BZ. 03.03.2024